



**Sportive**

- Compétition     Match amical     Stage sportif     Animation     Divers     AG

**Culturelle**

**Festive**

**Commerciale**

**Vide grenier**

**Brocante**

**Bourse**

**Réunion**

**Porte ouverte**

**Autre (précisez) :**

.....  
.....

**Association :** .....

**Nom de la manifestation :** .....

**Date(s) :** .....

**Créneaux horaires :**

De la manifestation : .....

D'ouverture au public : .....

**Ce document doit être remis au moins 15 jours avant la manifestation à la Mairie au :**

**GUVA**  
**Guichet Unique de la Vie Associative - au cabinet du Maire**

Hôtel de Ville de Chauny  
02302 Chauny Cedex - BP 60053  
03.23.38.70.48  
guva@ville-chauny.fr

Partie réservée à l'administration :

Date de réception de la demande :

N° de la convention :

N° d'arrêté :

N° du courrier :

Mail le :

Transmission aux services :

- Tiers  
 GMA  
 Matériel 

Avis M. Le Maire :

Favorable

Défavorable

Avis responsable de service :

Favorable

Défavorable

## • L'ORGANISATEUR

Association     Particulier     Autre (précisez) : .....

Nom : .....

Adresse : .....

Représentant légal : .....



Personne déléguée au suivi du dossier de la manifestation :

Nom : .....

Qualité : .....

Adresse : .....



## • PRÉSENTATION DE LA MANIFESTATION

Veillez décrire en quelques lignes le déroulement de la manifestation et les animations envisagées :

## • PUBLIC ATTENDU

Nombre de personnes sur l'ensemble de la manifestation : .....

## • OCCUPATION DU SITE

Montage : le ..... de ..... h..... à ..... h .....

Démontage et nettoyage : le ..... de ..... h..... à ..... h .....

## • LIEU

Votre manifestation se déroule :



Sur une voie circulée (adresse) : .....



Dans un parc, square ou espace vert (précisez) : .....



Autres (précisez) : .....

→ Dans un site sportif :

Complexe sportif Bergheim

Complexe sportif Léo Lagrange

Parc Joncourt

- Club house de rugby
- Espace aquatique L'Oasis
- Salle de réunion L'Oasis
- Salle Pierre de Coubertin
- Bungalow Pierre de Coubertin
- Salle Jean Bouin
- Terrain gazonné du Vélodrome

- Dojo
- Salle Charles Hamart
- Salle de gymnastique
- Salle de musculation
- Salle de tennis de table
- Terrain de repli
- Terrain gazonné
- Terrain gazonné débutant
- Terrain gazonné foot à 9
- Terrain gazonné Honneur
- Piste d'athlétisme
- Terrain stabilisé
- Maison des sportifs
- Terrains de tennis

- Aires extérieures
- Boulodrome Alain Mimoun
- Boulodrome extérieur Moniolle
- Boulodrome Moniolle
- Salle Colette Besson
- Salle d'art clownesque
- Salle de dojo
- Salle de yoga
- Salle d'escrime
- Salle Georges Carpentier
- Salle omnisports Louison Bobet
- Terrain gazonné
- Club House

→ Dans une salle municipale :

Espace Jean Jaurès

- Salle 1 (49 places)
- Salle 2 (19 places)
- Salle Victor Leducq (70 places)

- Salle Espace Rabelais
- Salle des fêtes François Mitterrand (400 places)
- Hall de la salle des fêtes François Mitterrand
- Maison des Syndicats

Maison des associations

- Salle 1 (85 places)
- Salle 2 (19 places)
- Salle 3 (10 places)
- Halle du Marché Couvert

## • AUTORISATION DE DÉBIT DE BOISSONS TEMPORAIRE

Vous prévoyez une buvette :  Oui  Non

Lieu : ..... Horaires : .....

## • MATÉRIEL

**Sous réserve de disponibilité, en spécifiant la salle concernée :** .....

<u>Matériel</u>	<u>Quantité</u>	<u>Matériel</u>	<u>Quantité</u>
Tables		Chaises	
Barrières		Vidéoprojecteur <small>(disponible uniquement en salle Jaurès 1, en salle 1 maison des associations et dans la salle Victor Leducq)</small>	
Bancs		Microphone	
Rallonges électriques		Pupitre	
Grilles caddies		Podium	

Vous prévoyez d'autres installations provisoires :  Oui  Non

(ex : écran, mobilier divers, structures gonflables, portants vêtements, matériel de cuisson, ....)

Vous prévoyez du matériel électrique :  Oui  Non

Précisez les appareils et leurs puissances électriques : .....

Vous prévoyez une scène :  Oui  Non

Dimensions : .....

Vous prévoyez des structures :  Oui  Non

(ex : chapiteaux, barnums, ...) Nombre de structures : .....

• **INCIDENCE SUR LE STATIONNEMENT, LA CIRCULATION DES VÉHICULES ET PIÉTONS**

Votre manifestation nécessite une interdiction de stationnement :  Oui  Non

Voie(s) ou partie de voie(s) concernée(s) (précisez les emplacements) : .....

.....

.....

Dates : .....

Horaires : .....

Motifs : .....

Votre manifestation nécessite une interdiction de circulation :  Oui  Non

Voie(s) ou partie de voie(s) concernée(s) (précisez les emplacements) : .....

.....

.....

Dates : .....

Horaires : .....

Motifs : .....

• **ENCADREMENT DE LA MANIFESTATION**

Votre manifestation sera-t-elle encadrée :  Oui  Non

Société de gardiennage : ..... Nombre de personnes : .....

(protection des biens) précisez .....

Société de sécurité : ..... Nombre de personnes : .....

(protection des personnes) précisez .....

Membres de l'organisation : ..... Nombre de personnes : .....

Un poste de secours est prévu :  Oui  Non

Nom de l'association agréée : .....

Nombre de secouristes : .....

Intervention autre :  Groupe/orchestre  Traiteur  Prestataire extérieur  Autre : .....

**Important** : le demandeur est tenu de faire toutes les déclarations nécessaires auprès des différents organismes compétents (SACEM, Préfecture, DDCS, ...). La ville de Chauny ne serait en aucun cas tenue pour responsable de tout manquement aux règles concernant l'organisation de l'événement.

Fait à .....

Le .....

Signature :